



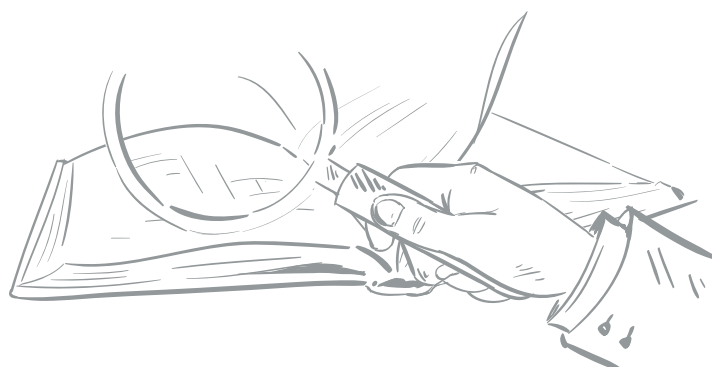
**HEGELMANN**

# **ETIKOS KODEKSAS**

Versija V01/2025  
Galioja nuo 2025 01 02

# Turinys

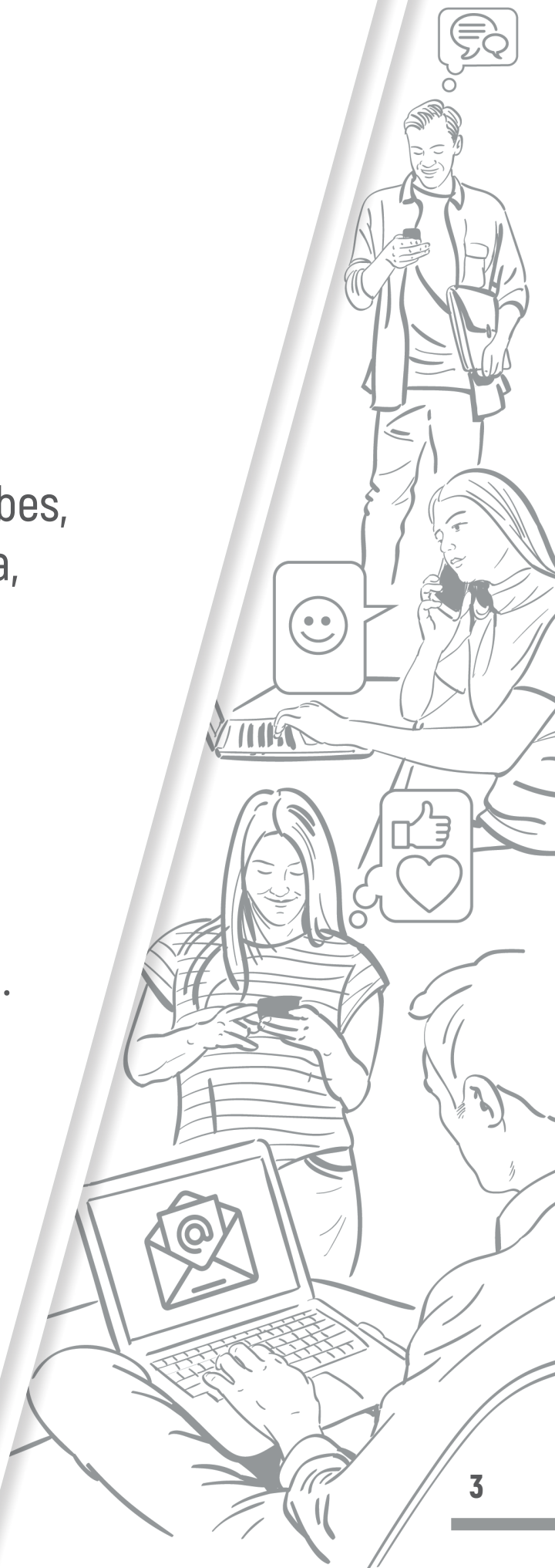
<b>1. Įvadas</b> .....	3
<b>2. Pagrindinės vertybės</b> .....	4
Hegelmann vizija .....	5
Misija .....	6
<b>3. Elgesio taisyklės</b> .....	7
Santykiai su darbuotojais ir kolegomis .....	7
Klientų aptarnavimas .....	9
Konfidencialumas .....	9
Saugumas .....	9
Aplinkos apsauga .....	9
Korupcijos prevencija .....	10
Skaidrūs pirkimai .....	10
Interesų konfliktas .....	10
Pranešimas apie pažeidimus .....	11
Politinė ir visuomeninė veikla .....	11
Bendruomenė ir suinteresuotosios šalys .....	12
Atsakomybė už Etikos kodekso laikymąsi .....	13
Kodekso peržiūra .....	13



## Įvadas

Šis etikos kodeksas nustato pagrindinius principus ir vertybes, kurių laikosi mūsų organizacija, siekdama užtikrinti sąžiningą, atsakingą ir etišką veiklą.

Kodeksas taikomas visoms Hegelmann įmonėms (pagal organizacinę struktūrą).



# PAGRINDINĖS VERTYBĖS

## ŠEIMA

Hegelmann priklausančios įmonės yra ir išlieka šeimos valdoma kompanija.

Esame viena didelė tarptautinė multikultūriška šeima, kuri siekia bendrų tikslų ir vadovaujasi tomis pačiomis vertybėmis.

## PAGARBA

Pagarba yra mūsų organizacijos pagrindas. Priimame tai, kad visi esame skirtingi, ir vis dėlto tarpusavyje susiję.

Mandagumas, atvirumas ir sąžiningumas yra sąvokos, apibūdinančios mūsų bendravimą. Gerbiame visus asmenis, su kuriais dirbame, nepriklausomai nuo jų kilmės, lyties, amžiaus ar kitų savybių. Visada elgiamės sąžiningai ir atvirai su klientais, partneriais ir kolegomis.

## TVARUMAS

Tvarumas visame, ką darome, yra mūsų prioritetas.

Savo darbuotojams taikome tvarias personalo vadybos praktikas ir rūpestingai elgiamės su mūsų procesams reikalingais išteklių, naudodami atsinaujinančius sprendimus ten, kur yra galimybės.

Prisiimame atsakomybę už savo veiksmus ir sprendimus.

## MOTYVACIJA

Mūsų kasdienė motyvacija yra bendradarbiavimas ir klientų poreikių tenkinimas. Turime viziją – teikti globalias paslaugas, užtikrinant geriausią įmanomą jų kokybę. Nuolat ieškome naujų kelių, pasiekę pergalę, džiaugiamės, o pralaimėjimo atveju, išmokstame pamoką ir judame pirmyn!

## PROGRESAS

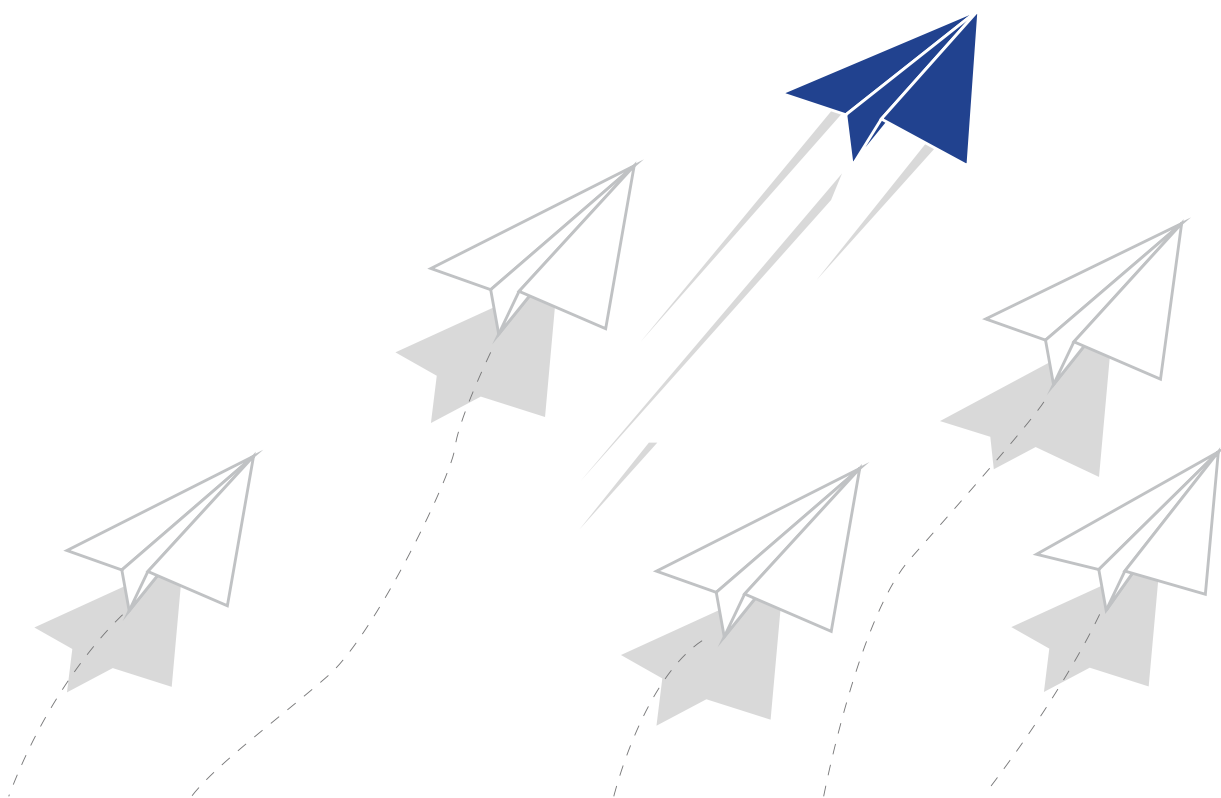
Progresas yra mūsų kolektyvinis idealas, kurio siekiame dirbdami pagal vis aukštesnius standartus. Siekiame aukščiausių profesinių standartų visose savo veiklos srityse. Mes plėtojame savo paslaugų struktūras ir naudojame technologijas kaip raktą į sėkmę visuose verslo procesuose.

# Hegelmann vizija

1. Esame Hegelmann – tarpžemyninė logistikos organizacija, mąstanti globaliai ir veikianti lokaliai, teikianti įvairaus asortimento paslaugas, kurių daugiausia yra krovinių transportavimas sausuma.
2. Investuojame į pelną orientuotą augimą ir diversifikaciją, siekdami toliau konsoliduoti ir plėsti savo veiklą rinkos pozicijose, kurių tikslas - patekti į TOP 10 sektoriuose, kuriuose veikiame.
3. Mūsų organizacija turi stabilų finansinį pagrindą, kuris yra palaikomas mūsų sąnaudų bei teikiamų paslaugų plėtros valdymu.
4. Esame patrauklus darbdavys profesionalams, ieškantiems lankstumo, tobulėjimo galimybių ir sėkmės vidutinio dydžio įmonėje.
5. Skaitmeniname/ automatizuojame savo procesus, kad jie būtų veiksmingi, efektyvūs ir skaidrūs.

## VIZIJA IR PAGRINDINĖS SRITYS





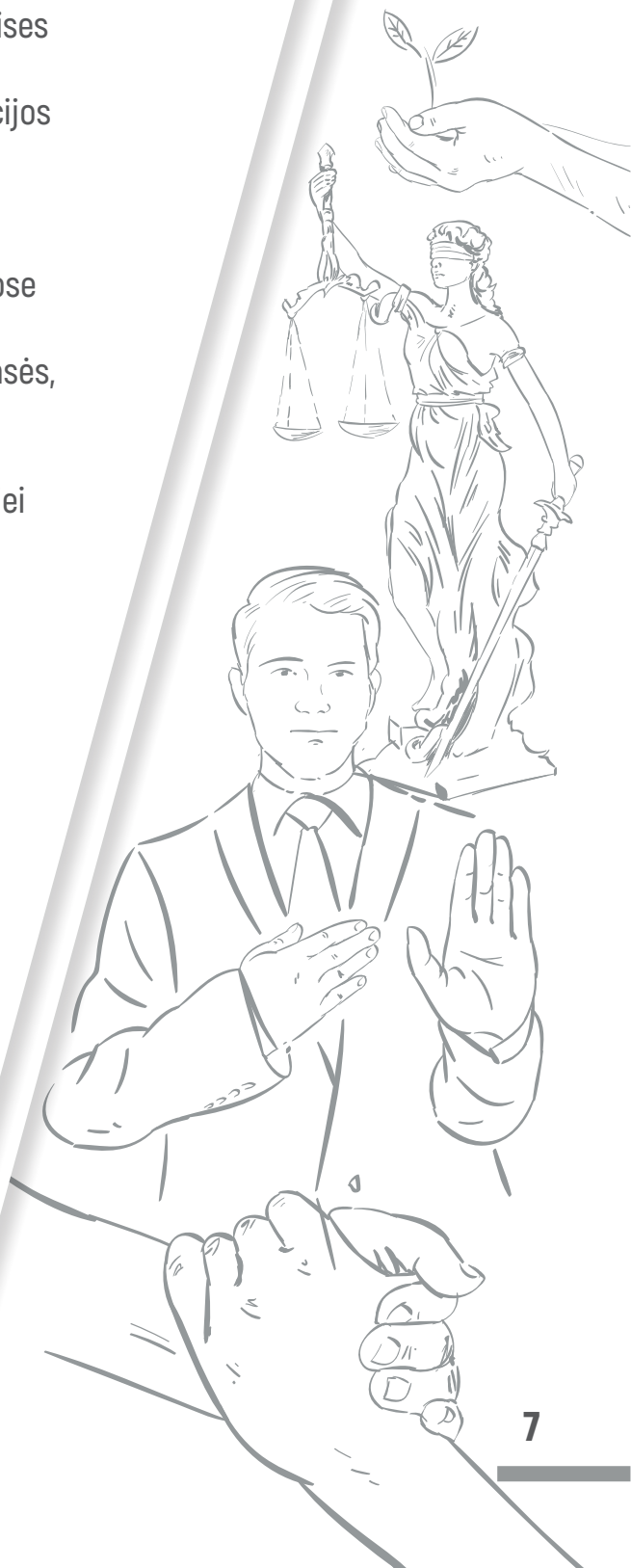
# Misija

Teikti plataus spektro logistikos sprendimus,  
prisitaikant prie klientų ritmo.

# Elgesio taisyklės

## 3.1 Santykiai su darbuotojais ir kolegomis

- **Lygybė ir įvairovė:** mes remiame tarptautines žmogaus teises ir gerbiame visų darbuotojų orumą, kaip apibrėžta Tautų deklaracijoje ir pagrindinėse Tarptautinės darbo organizacijos konvencijose.
- Skatiname lygybę ir įvairovę tarp vadovų ir darbuotojų darbo vietoje, užtikrindami sąžiningą ir pagarbų elgesį visose organizacijos lygmenyse. Visus darbuotojus vertiname ir gerbiame nepaisant amžiaus, lyties, socialinės padėties, rasės, religijos, seksualinės orientacijos, odos spalvos, tautybės, politinių pažiūrų, fizinės negalios ar šeimyninės padėties. Netoleruojame jokios diskriminacijos ir imamės veiksmų, jei pastebime bet kokias diskriminacijos apraiškas.
- Skatiname vadovus rodyti pavyzdį, gerbti pagrindines darbuotojų teises, elgtis su jais sąžiningai ir pagarbiai, bei teikti visiems lygias galimybes profesinėje srityje.
- Visus darbuotojus vertiname, atsižvelgdami į jų kompetenciją, aktyvumą ir potencialą. Siekiame sukurti darbo aplinką, kurioje kiekvienas žmogus būtų gerbiamas, nepaisant jo individualių skirtumų, gebėjimų ar asmeninių savybių. Nė vienas darbuotojas ar kandidatas neturi būti diskriminuojamas dėl jokios priežasties.
- Veikiame objektyviai - priimdami sprendimus, remiamės aiškiais vertinimo kriterijais, tokiais kaip ekspertų ar konkurentų nuomonės, bei kitais objektyviais veiksniais. Stengiamės vengti asmeninių nuomonių ir emocijų, kad užtikrintume sąžiningumą ir nešališkumą.



**Mokymai ir tobulėjimas:** suteikiame visiems lygias galimybes profesinėje srityje. Investuojame į darbuotojų mokymus ir profesinį tobulėjimą.

**Darbo sąlygos:** kiekvienam darbuotojui užtikriname saugias ir sveikatai palankias darbo sąlygas, užkertame kelią darbuotojų traumoms ir profesinėms ligoms, formuojame saugią ir sveiką darbo aplinkos kultūrą, pagrįstą asmenine atsakomybe ir bendradarbiavimu.





### 3.2 Klientų aptarnavimas

Teikiame aukščiausios kokybės paslaugas, atsižvelgdami į klientų poreikius ir lūkesčius.

- **Pagarba ir lygybė:** darbuotojus skatiname elgtis su visais klientais pagarbiai, nepriklausomai nuo jų socialinės padėties, tautybės, rasės, lyties, kalbos, amžiaus, politinių pažiūrų, religinių įsitikinimų ar kitų asmeninių savybių.
- **Objektyvumas:** darbuotojai skatinami būti objektyvūs ir be išankstinio nusistatymo dėl klientų. Jie skatinami pateikti informaciją, kuri padėtų klientams priimti tinkamiausius sprendimus.
- **Konfidencialumas:** darbuotojai užtikrina klientų informacijos konfidencialumą.
- **Profesionalumas:** darbuotojai elgiasi profesionaliai, be simpatijų ar antipatijų, išklauso abiejų pusių argumentus konfliktinėse situacijose ir ieško objektyviausio sprendimo.

### 3.3 Konfidencialumas

Užtikriname darbuotojų, klientų ir partnerių informacijos konfidencialumą. Esame išleidę ir laikomės BDAR politikos gairių bei nuostatų. Esame įdiegę privalomas taisykles, kurios apsaugo surinktus asmens duomenis nuo kopijavimo, sugadinimo, netinkamo naudojimo, vagystės, atskleidimo ar prieigos be tinkamo leidimo ir patvirtinimo.

### 3.4 Saugumas

Laikomės visų saugumo reikalavimų ir standartų, siekdami apsaugoti savo darbuotojus ir klientus. Mes įsipareigojame užtikrinti tiekimo grandinės saugumą, efektyviai įtraukdami tiekimo grandinės valdymo metodus ir saugumo priemones į savo verslo procesus, siekiant kovoti su tokiomis grėsmėmis kaip terorizmas, piratavimas, vagystė ir neteisėtas sienų kirtimas.

Mes analizuojame rizikos veiksnius visose darbo vietose ir identifikuojame problemines sritis, kuriose buvo atliktas rizikos vertinimas. Taip pat planuojame rizikos valdymo priemones ir veiksmus, siekdami išvengti nelaimingų atsitikimų ir incidentų darbe.

### 3.5 Aplinkos apsauga

Mes įsipareigojame saugoti ir puoselėti aplinką, kurioje veikiame. Mūsų tikslas yra sumažinti neigiamą poveikį aplinkai ir skatinti tvarumą visose mūsų veiklos srityse.

**Siekdami šio tikslo, mes:**

- Laikomės aplinkosaugos teisės aktų ir kitų norminių dokumentų reikalavimų.
- Naudojame ekologiškus transporto sprendimus, tokius kaip biodyzeliniai vilkikai, siekdami sumažinti CO2 išmetimus.
- **Optimizuojame maršrutus:** planuojame efektyvius maršrutus, kad sumažintume kuro sąnaudas ir išmetamųjų teršalų kiekį.



- **Efektyviai naudojame išteklius:** naudojame energiją, vandenį ir kitus išteklius efektyviai ir atsakingai, siekdami sumažinti atliekų kiekį.
- **Skatiname tvarias praktikas:** įgyvendiname tvarias praktikas visose mūsų veiklos srityse, įskaitant tiekimo grandinę ir sandėliavimą.
- **Šviečiame darbuotojus:** mokome ir skatiname darbuotojus laikytis aplinkos apsaugos principų, įtraukiant juos į aplinkosaugos iniciatyvas.
- **Bendradarbiaujame su partneriais:** dirbame su tiekėjais ir klientais, siekdami bendrų aplinkos apsaugos tikslų ir skatindami tvarias praktikas visoje tiekimo grandinėje.

### 3.6 Korupcijos prevencija

- Mes pasisakome prieš bet kokį kyšininkavimą ir korupciją. Netoleruojame jokių korupcijos formų, tiek tiesioginių, tiek netiesioginių, ir griežtai atmetame bet kokius korupcinio pobūdžio veiksmus.
- Mes netoleruojame jokių veiksmų, kurie būtų pagrįsti manipuliacijomis.
- Organizacijos darbuotojams griežtai draudžiama tiesiogiai ar netiesiogiai priimti, siūlyti, gauti ar žadėti kyšius bei dovanas, taip pat priimti kyšius ar dovanas iš trečiųjų šalių, kurie galėtų turėti įtakos sprendimams.
- Netoleruojame darbuotojų piktnaudžiavimo einamomis pareigomis, viršijant bendrovės suteiktus įgaliojimus.
- Mes netoleruojame verslo susitarimų, kurie palengvina mokėjimus aukštesnio rango valdžios atstovams, siekiant paspartinti procedūras.
- Visiems darbuotojams draudžiama atlikti ar priimti mokėjimus, turinčius įtakos verslo susitarimams.
- Visi dovanų ar svetingumo atvejai turėtų būti skaidrūs ir dokumentuoti. Darbuotojai turėtų pranešti apie bet kokias gautas dovanas ar svetingumo pasiūlymus savo vadovams ar Žmogiškųjų išteklių skyriui.
- Kai kurios smulkios dovanos, kaip reklaminiai suvenyrai ar simbolinės vertės dovanos, gali būti priimtose, jei jos nepažeidžia įmonės politikos ir nėra skirtos daryti įtaką.

### 3.7 Skaidrūs pirkimai

- Tiekėjus atrenkame remdamiesi ekonomiškiausiu pasiūlymu vienodomis ir nediskriminacinėmis sąlygomis tiek sudarant, tiek vykdant sutartį.
- Visais atvejais nedelsdami imamės veiksmų, jei taikydami vidaus kontrolės mechanizmus ar kitomis priemonėmis nustatome, kad trečiųjų asmenų, tiekiančių įmonei prekes ar teikiančių paslaugas, elgesys pažeidžia organizacijos antikorupcines ir viešųjų pirkimų procedūras.

### 3.8 Interesų konfliktas

- Verslo sandoriai yra vykdomi taip, kad jie geriausiai atitiktų organizacijos interesus. Nei fizinis, nei juridinis asmuo, turintis kokių nors santykių su darbuotoju, negali pasinaudoti įmonei nesąžiningais veiksmais, pasinaudojant kontaktu su darbuotojais ar jų pareigomis.
- Vengiame situacijų, dėl kurių gali kilti konflikto tarp darbuotojo pareigų, susijusių su įmone, ir jo asmeninių interesų. Kiekvienas darbuotojas vengia aplinkybių, galinčių pakenkti įmonės reputacijai ar kitiems materialiniams ir neturtiniams įmonės interesams.
- Dalyvauti kitos konkuruojančios įmonės veikloje (įskaitant investicijas į tokią įmonę ar finansinį dalyvavimą joje) leidžiama tik su raštišku organizacijos vadovo sutikimu.

- Visos su konfliktais susijusios situacijos organizacijoje sprendžiamos nedelsiant ir ryžtingai. Organizacija nedraudžia savo darbuotojams užsiimti veikla, kuri netrukdo organizacijos interesams ar tinkamai atlikti darbuotojo funkcijas. Siekdamas išvengti interesų konflikto, darbuotojas prieš pradėdamas tokią veiklą privalo apie tai pranešti raštu.
- Organizacija netoleruoja darbuotojų piktnaudžiavimo valdžia, susijusiais su vidaus dokumentais suteiktais įgaliojimais.
- Organizacijos suteiktos darbo priemonės ir finansiniai ar materialiniai ištekliai naudojami tik organizacijos vidaus taisyklių ir kitų dokumentų nustatyta tvarka. Organizacijos darbuotojai privalo saugoti organizacijos turtą ir prireikus įsikišti, kad būtų užkirstas kelias neteisėtam turto naudojimui, žalai ar kitiems neteisėtiems veiksams.
- Darbuotojams draudžiama dalyvauti verslo sandoriuose tarp organizacijos ir tiekėjo ar kliento, jei jie gali turėti tiesioginių ar netiesioginių asmeninių, finansinių ar kitokių interesų.

### 3.9 Pranešimas apie pažeidimus

- Darbuotojai skatinami pranešti apie bet kokius etikos kodekso ar teisės aktų pažeidimus, kuriuos pastebi ar įtaria. Pranešėjams garantuojama apsauga nuo bet kokios neigiamos reakcijos ar sankcijų dėl pranešimo.
- Visi įmonės klientai ir pranešėjai yra traktuojami teisingai, be išankstinio nusistatymo asmeninių nusistatymų ar diskriminacijos, nepriklausomai nuo jų kilmės, lyties, amžiaus, religijos, tautybės, negalios ar kitų savybių.
- Visi pranešimai apie pažeidimus nagrinėjami konfidencialiai ir profesionaliai, laikantis nustatytų procedūrų.
- Atsakingi darbuotojai užtikrina, kad visi duomenys, susiję su anoniminio pranešėjo aptarnavimo paslauga, būtų apsaugoti nuo neteisėtos prieigos, atskleidimo ar netinkamo naudojimo. Visi duomenys yra tvarkomi griežtai laikantis duomenų apsaugos reikalavimų.
- Apie pažeidimus darbuotojai gali pranešti vadovaudamiesi „Informacijos apie pažeidimus teikimo tvarka“, kuri yra prieinama Sauga.lt sistemoje. Jei ši tvarka darbuotojui nėra taikoma, apie pažeidimus galima pranešti el. paštu: [personalas@hegelmann.com](mailto:personalas@hegelmann.com).

### 3.10 Politinė ir visuomeninė veikla

Organizacija gerbia darbuotojų teisę įstoti į profesinę sąjungą, steigti arba prisijungti prie jos, nebijant keršto, bauginimo ar priekabiavimo. Teisiškai pripažintai profesinei sąjungai atstovaujant darbuotojus, organizacija įsipareigoja užmegzti konstruktyvų dialogą ir sąžiningai derėtis su laisvai pasirinktais jų atstovais. Organizacijos patirtis parodė, kad atviras bendravimas ir vieta, kur darbuotojai gali išreikšti savo susirūpinimą, pastabas ir idėjas, pagerina veiklą, produktus, procesus ir saugą, o tai palaiko nuolatinį augimą ir visų suinteresuotųjų šalių, įskaitant darbuotojus, klestėjimą.

Darbuotojai gali dalyvauti politinėje ir visuomeninėje veikloje, kandidatuoti rinkimuose, vykdyti rinkimų kampanijas, rinkti lėšas ar kitaip prisidėti prie bet kurios organizacijos ar partijos veiklos. Tačiau ši veikla yra atskirta nuo jų profesinės veiklos ir atsakomybės ir netrukdo tinkamai atlikti tiesioginių pareigų organizacijoje.

### 3.11 Bendruomenė ir suinteresuotosios šalys

Suinteresuotosiomis šalimis mes laikome: akcininkus, darbuotojus, bendruomenes/kaimynus, rangovus, gamintojus/pardavėjus/tiekėjus/partnerius.

Mes žinome, kad bendruomenės, kuriose dirbame, yra mūsų dalis ir kad kiekviena šalis turi daugybę tarpusavyje susijusių bendruomenių. Mes dirbame su suinteresuotosiomis šalimis, kurios vertina sąžiningumą, skaidrumą, teisingumą ir pagarbą visiems žmonėms.

Mes bendraujame su savo bendruomenėmis joms svarbiais, su žmogaus teisėmis, susijusiais klausimais. Skiriame dėmesį ir atsižvelgiame į darbuotojų nuomonę bei požiūrį, skatiname dialogą ir tikime, kad vietines problemas, susijusias su bendruomenėmis, geriausia spręsti tarpusavyje.

# 04

## Atsakomybė už Etikos kodekso laikymąsi

**Hegelmann** priklausančių įmonių darbdaviams ir darbuotojams privaloma laikytis šio Kodekso nuostatų, o jį pažeidus gali būti taikomos drausminės nuobaudos, įskaitant ir atleidimą iš darbo.

### Kodekso peržiūra

Šis etikos kodeksas bus reguliariai peržiūrimas ir atnaujinamas, siekiant užtikrinti jo aktualumą ir atitikimą įmonės vertybėms bei teisės aktams.

### Etikos kodekso prieinamumas

**Darbuotojai visada gali susipažinti su etikos kodeksu šiose platformose:**

- Internetinėje kompanijos svetainėje.
- Sauga.lt sistemoje.
- Vidiniame kompanijos intranete.

Ši prieiga užtikrina, kad visi darbuotojai turėtų galimybę lengvai pasiekti ir naudoti etikos kodeksą savo kasdiniame darbe.

Dokumento pavadinimas:	Etikos Kodeksas
Tvirtinantis organas:	Akcininkas Anton Hegelmann
Patvirtinta:	2025-01-02
Įsigaliojimo data:	2025-01-02
Peržiūrėta:	
Dokumento savininkas:	Personalo skyrius
Dokumento rengėjas:	Personalo skyrius
Politikos viešinimas:	Skelbiama viešai

Anton Hegelmann 