

ANTIKORUPCIJOS POLITIKA

1. Antikorupcijos politika taikoma visoms Bendrovės įmonėms (priedas Nr. 1).
2. A. S. Holding UAB Bendrovių antikorupcijos politika (toliau – Politika) įtvirtina ir apibrėžia bendrąsias korupcijos netoleravimo A. S. Holding UAB Bendrovių (toliau – Bendrovė) nuostatas ir nustato pagrindines šios Politikos įgyvendinimo gaires.
3. Politika taikoma visiems Bendrovės darbuotojams (įskaitant asmenis, veikiančius Bendrovės vardu, nepriklausomai nuo jų santykių su atitinkama įmone formos bei atlygintinumo) bei, kiek tai suderinama su Politikos nuostatomis, tretiesiems asmenims (Bendrovės tiekėjams, rangovams, verslo partneriams, kt.).
4. Bendrovė yra įsipareigojusi laikytis aukščiausių verslo etikos normų, kurti korupcijai atsparią aplinką, didinti antikorupcinį sąmoningumą, sistemiškai ir koordinuotai šalinti korupcijos rizikos veiksnius, mažinti korupcijos riziką, mažinti ekonomines korupcijos paskatas, užtikrinti aktyvų Bendrovės įsitraukimą į korupcijos prevenciją, skatinti skaidrų, sąžiningą ir atvirą administracinių, viešųjų ir kitų paslaugų teikimą, siekti geros reputacijos bei visuomenės, partnerių ir darbuotojų pasitikėjimo.
5. Bendrovė elgiasi atsakingai, pasisako už sąžiningą ir skaidrų paslaugų teikimą, siekiant atviros konkurencijos ir etiškų sąlygų, laikydamosi šalies, kurioje vykdo savo veiklą, teisės sistemos normų.
6. Bendrovė aiškiai pasisako prieš bet kokios formos kyšininkavimą ir prekybą poveikiu ir papirkimą, netoleruoja korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų.
7. Bendrovė ir Bendrovės darbuotojai savo ar kitų naudai tiesiogiai ar netiesiogiai pačiam ar per tarpininką nežada, nemoka ir nesiūlo, taip pat neprovokuoja, nereikalauja ir nepriima kyšių ar kitų materialių ir nematerialių naudų, siekiant įgyti, ar išlaikyti verslą, palengvinti verslo sandorius arba paskatinti priimti kokį nors sprendimą, ar už jį atsilyginti. Bendrovė vengia privačių interesų konfliktų ar situacijų, kurios prieštarauja arba gali prieštarauti Bendrovės darbuotojų profesinėms pareigoms.
8. Darbuotojai privalo vengti aplinkybių ir situacijų, kuomet jų privatūs interesai galėtų susikirsti su Bendrovės interesais. Bendrovė imasi visų teisėtų kontrolės priemonių ir tikisi, kad darbuotojai, atlikdami savo pareigas, visais atvejais priims tinkamus, racionalius sprendimus, nesieks asmeninės naudos.
9. Bendrovė netoleruoja darbuotojų veiklos, kuri konkurencijos požiūriu yra priešinga Bendrovės interesams ir tikisi, kad asmenys, su Bendrove susiję darbo santykiais, nedirs kitų su Bendrove konkuruojančių, ar kitaip su jos veikla susijusių įmonių, organizacijų ar įstaigų naudai, nenaudos Bendrovės turto su darbu nesusijusioms funkcijoms atlikti ir (ar) kitaip nepažeis teisėtų Bendrovės interesų.
10. Kilus interesų konfliktui ir (ar) esant įtarimams, kad toks konfliktas galėtų kilti, Bendrovės darbuotojas nedelsdamas turi informuoti savo tiesioginį vadovą ar jo įgaliotą asmenį ir nusišalinti svarstant klausimus ir priimant sprendimus, susijusius su kilusiu interesų konfliktu.

11. Bendrovė netoleruoja darbuotojų piktnaudžiavimo einamomis pareigomis, Bendrovės vidaus teisės aktais suteiktų įgaliojimų viršijimo.
12. Bendrovės teikiamos darbo priemonės, finansiniai, materialiniai ištekliai naudojami griežtai laikantis Bendrovės vidaus teisės aktais ir kitais dokumentais nustatytos tvarkos. Bendrovės darbuotojai privalo saugoti Bendrovės turtą, naudojamą darbui atlikti, prireikus – imtis būtinų veiksmų, siekiant užkirsti kelią neteisėtam turto panaudojimui, sugadinimui ar kitiems neteisėtiems veiksams.
13. Bendrovės darbuotojai gali priimti/teikti oficialias verslo dovanas (pvz.: suvenyrus), reprezentacijai skirtas dovanas, taip pat dovanas pagal tarptautinį verslo protokolą ar tradicijas bei rodyti/priimti siūlomą verslo svetingumą (pvz.: dalyvauti verslo pietuose, oficialiose vakarienėse, parodose, konferencijose ir pan.), jei tokios dovanos/demonstruojamas svetingumas yra tinkami verslo santykių palaikymo požiūriu, turi aiškiai išreikštą verslo santykių palaikymo tikslą, yra skirti Bendrovės teikiamų paslaugų, įvaizdžio, prekės ženklo žinomumo populiarinimui ir neperžengia įprastos sąžiningo ir skaidraus verslo santykiams būdingos praktikos.
14. Pinigai negali būti dovanojami arba priimami kaip dovana, nepaisant jų sumos dydžio.
15. Jei Bendrovės darbuotojai dalyvauja verslo, kitų dalykinių partnerių, klientų ir t.t. organizuojamose renginiuose (parodose, konferencijose, kongresuose, mokymuose, pasitarimuose ir pan.), jų komandiruotės įforminamos ir su komandiruotėmis susijusios išlaidos apmokamos, laikantis Bendrovės vidaus teisės aktų ir kitų dokumentų, reglamentuojančių siuntimo į komandiruotes, jų įforminimo, komandiruočių išlaidų apmokėjimo ir komandiruočių sąnaudų apskaitos tvarką, reikalavimų. Esant objektyvioms aplinkybėms, pvz., kai darbuotojas kviečiamas dalyvauti ne pelno siekiančių organizacijų renginiuose, tai pat tais atvejais, kai pagal nusistovėjusią ir įprastą verslo praktiką dalį komandiruočių išlaidų apmoka kviečiančioji šalis, su darbuotojų komandiruotėmis susijusios išlaidos ar dalis jų gali būti apmokamos ir ne Bendrovės.
16. Parama fiziniais ir (ar) juridiniams asmenims (įmonėms, įstaigoms, organizacijoms), turintiems paramos gavėjo statusą, teikiama, laikantis Bendrovės vidaus procedūrų. Visais atvejais paramos suteikimas derinamas su Bendrovės vadovybe.
17. Bendrovė skiria paramą socialinėms, švietimo, meno, kultūros, mokslo, sporto veikloms ir projektams. Bendrovė siekia, kad jos teikiama parama pasiektų tas tikslines grupes, kurių veikla ir iniciatyvos atitinka Bendrovės vertybes, socialinės atsakomybės kryptis, strategiją ir (ar) akcentuoja ir skatina valstybei svarbius dalykus.
18. Parama negali būti naudojama kaip užslėpta kyšio, papirkimo ir (ar) prekybos poveikiu priemonė. Bendrovė susilaiko nuo bet kokių paramos formų politinėms partijoms: parama neskiriama ir negali būti naudojama politinėms partijoms ar politinėms, rinkiminėms kampanijoms finansuoti.
19. Bendrovė reikalauja, kad visi jos pirkimai būtų vykdomi skaidriai. Visa su pirkimais susijusi Bendrovės veikla turi būti vykdoma laikantis Bendrovės vadybos sistemos procedūros QMH-11 „Pirkimo procedūra“, kuri apibrėžia pagrindinius tiekėjų pasirinkimo principus.
20. Tiekėjai turi būti atrenkami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo arba mažiausios kainos kriterijų, tiekėjams sudarant vienodas ir nediskriminacines sąlygas tiek pirkimo, tiek sutarties vykdymo metu.

21. Bendrovė visais atvejais imasi neatidėliotinių veiksmų, jei vidinės kontrolės mechanizmų ir kitų priemonių pagalba nustatoma, kad trečiųjų asmenų, tiekiančių Bendrovei prekes, paslaugas ar darbus, atstovų elgesys pažeidžia Bendrovės antikorupcijos ir pirkimų procedūrą.

POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS

Bendrovė patvirtino šią Politiką, kad visi darbuotojai tinkamai laikytųsi joje įtvirtintų principų ir normų. Bet kuris darbuotojas, kuris pastebi Politikos pažeidimus, privalo nedelsiant apie juos informuoti vadovą. Bendrovė garantuoja visišką konfidencialumą, duomenų apsaugą ir apsaugą nuo susidorojimo pranešantiems asmenims.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Visi Bendrovės darbuotojai yra supažindinami su Politika, veikia savo atsakomybių srityse, prisideda prie kokybės vadybos sistemos rezultatyvumo didinimo ir nuolatinio teikiamų paslaugų gerinimo.
2. Politika yra viešai skelbiama Bendrovės grupės internetinėje svetainėje ir prieinama visoms suinteresuotosioms šalims.
3. Politika peržiūrima kas 2 metai, kad išliktų tinkama ir aktuali.

PRIEDAS Nr. 1

1	UAB Hegelmann transporte
2	UAB Hegelmann Autotransporte
3	UAB Hegelmann Special Transporte
4	UAB Hegelmann Logistics
5	UAB Hegelmann Rental
6	UAB Express Heroes
7	UAB Legal Experts
8	UADBB HBrokers
9	UAB Hegelmann Multimodal
10	UAB HG Intermodal
11	UAB HGFS
12	UAB HT Trucks and Parts
13	UAB HT Ferry Service
14	UAB Transkelta
15	UAB Ivetra ir KO
16	UAB Aerogeodezijos institutas
17	UAB Trans compass
18	UAB Express Heroes Logistics
19	UAB Notus Trans
20	UAB HGF PRO

Dokumento pavadinimas: Antikorupcijos politika
Tvirtinantis organas: A. S. Holding UAB direktorius Vytis Arlauskas
Patvirtinta: 2025-01-02
Įsigaliojimo data: 2025-01-02
Politikos savininkas: Teisės departamentas
Politikos rengėjas: Teisės departamentas
Politikos viešinimas: Skelbiama viešai

Vytis Arlauskas

